



SECOP II : Proveedores -

CONTENIDO

- 1. Introducción**
- 2. Conceptos básicos**
- 3. Registro en SECOP II**
- 4. Buenas prácticas de uso de SECOP II**



1. Introducción



¿Quiénes somos?

Entidad rectora de la
Contratación Pública.



Administramos el
**Sistema Electrónico de
Contratación Pública.**



Colombia Compra Eficiente

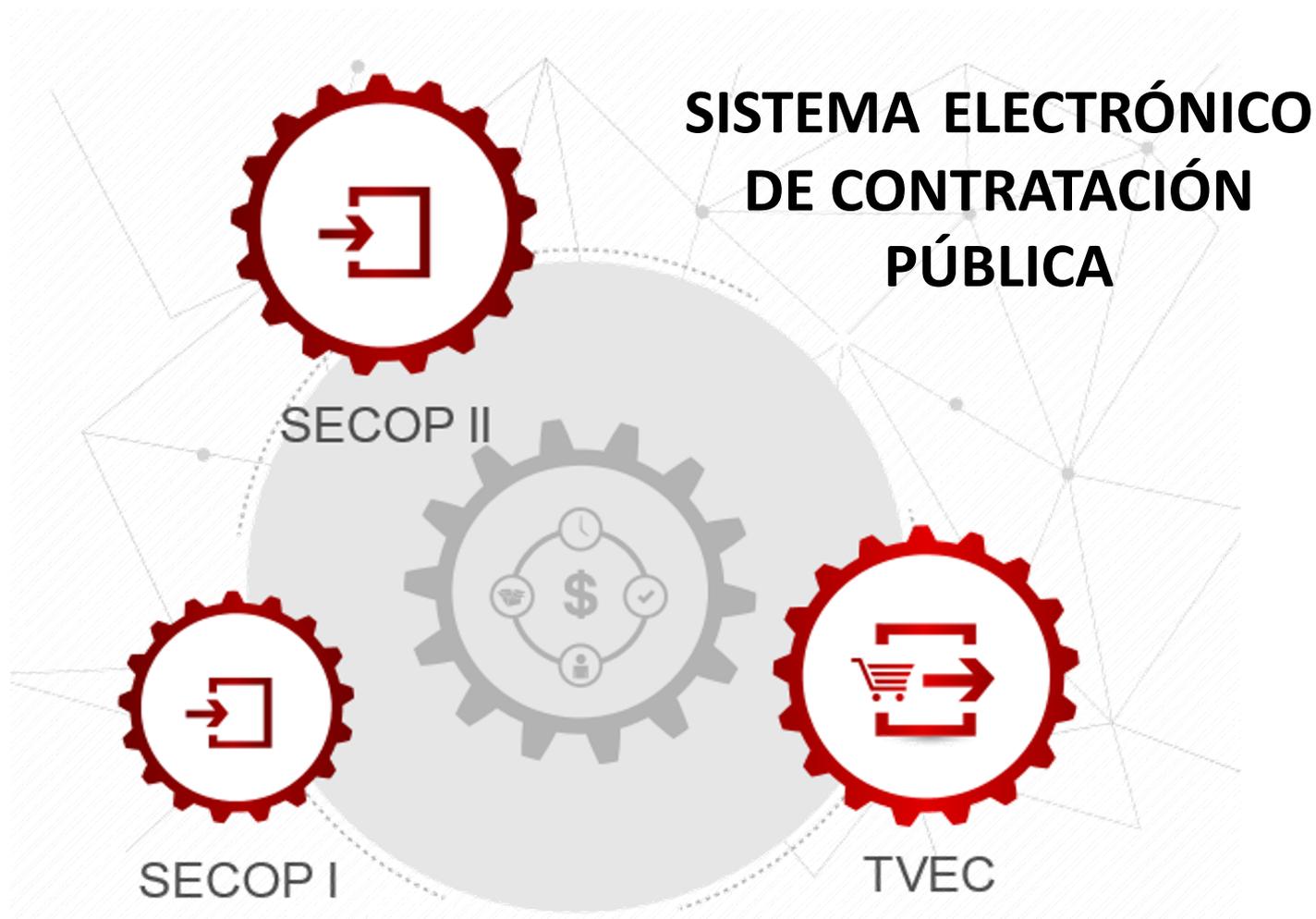
Diseñamos, organizamos
y celebramos **Acuerdos
Marco** y otros
**Instrumentos de
agregación de demanda.**



Difundimos políticas, normas
e instrumentos para facilitar
las **compras públicas.**



¿Qué es SECOP?



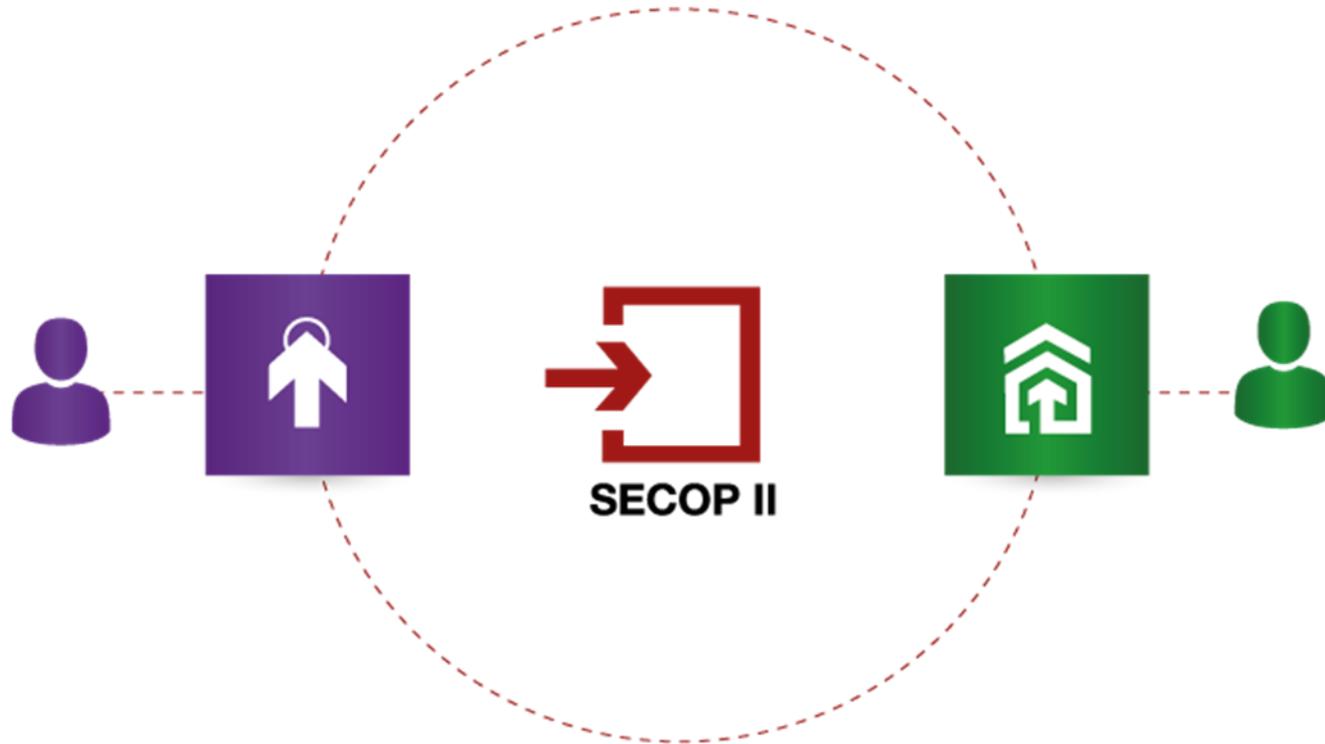
¿Qué es SECOP II?



Es la nueva versión del SECOP. Esta plataforma transaccional permite a Entidades Estatales y Proveedores hacer todo el Proceso de Contratación en línea.



¿Cómo funciona SECOP II?



El SECOP II es una plataforma que funciona con usuarios asociados a cuentas. Estas cuentas pueden ser **Entidad Estatal** o **Proveedor**.

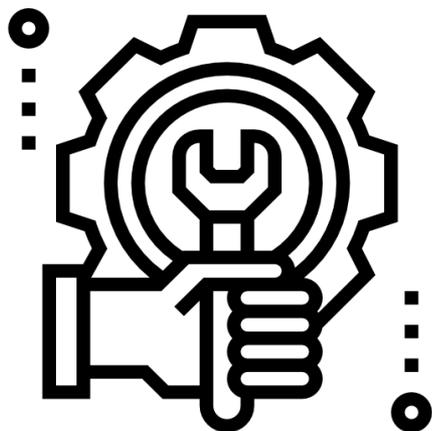


¿Cómo contratar en SECOP II?



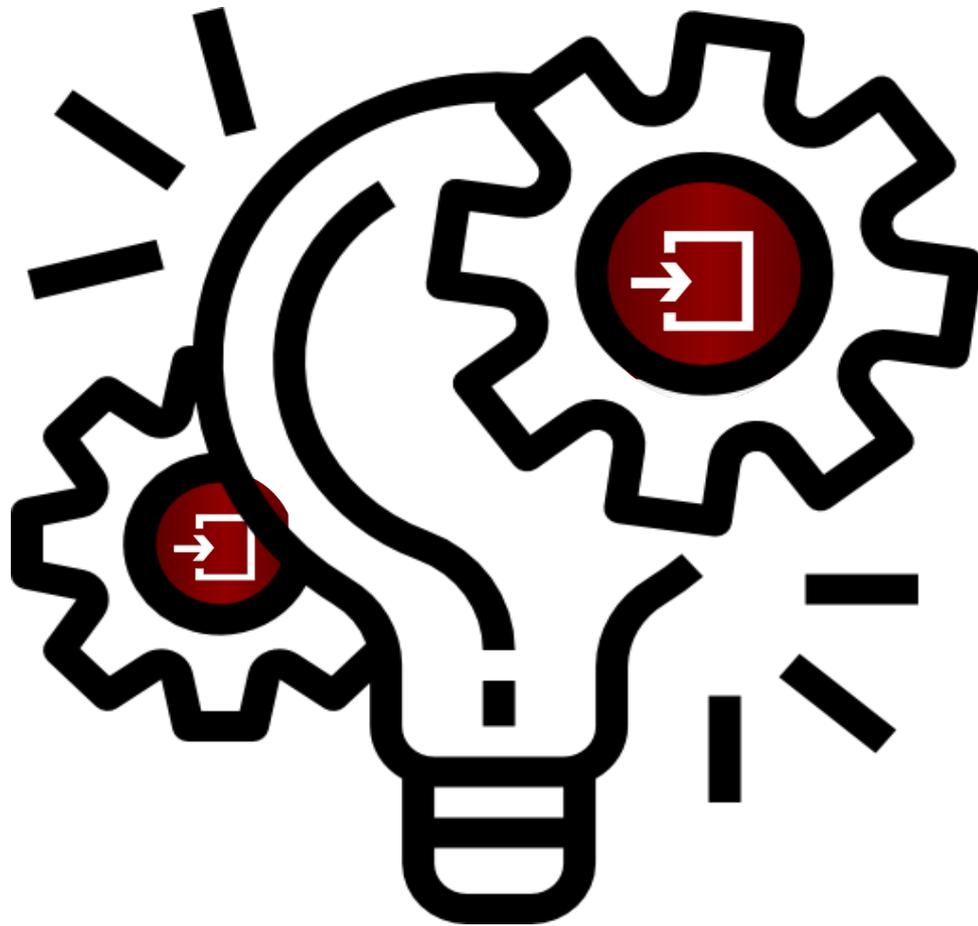
Despliegue del SECOP II

Apoyar el proceso de implementación de **SECOP II**.



Difundir buenas practicas de uso de **SECOP II**.



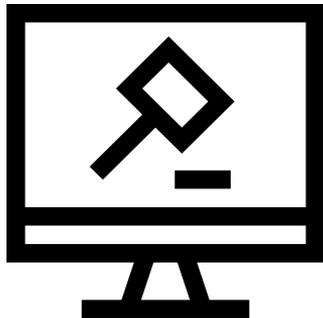


2. Conceptos básicos en **SECOP II**



Conceptos básicos:

1. Transaccional: Los usuarios son activos en el proceso de contratación en *línea*.

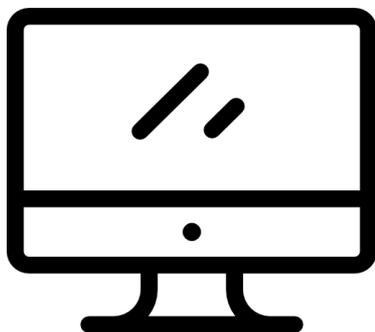


2. Valor probatorio: Ley 527 de 1999, la cual regula el *comercio electrónico* a través de la *transferencia de datos*.



Conceptos básicos:

3. **Pliego electrónico:** *Formulario electrónico* que contiene las condiciones del proceso de contratación.



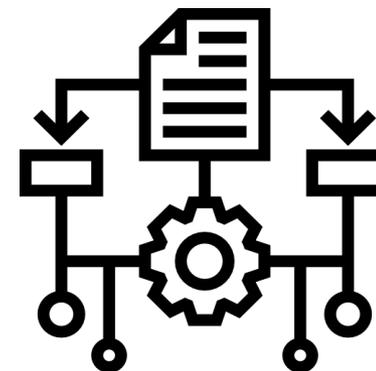
4. **Contrato electrónico:** Acuerdo de voluntades entre las partes perfeccionado por medio de *firma electrónica*.



Conceptos básicos:

5. Expediente electrónico:

Conformación de un *expediente en línea* que cumple con los criterios para organizar, controlar, y consultar todo el proceso de contratación.

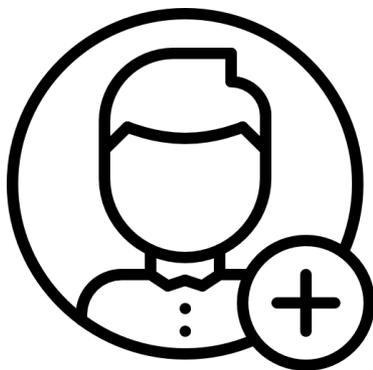


6. Firma electrónica: Equivalente electrónico a la firma manuscrita. Se realiza en SECOP II, a través de *mensajes de datos*.



Conceptos básicos:

8. Tipos de cuentas: Dos tipos: de *compradores* para entidades y de *proveedores* que representan a personas jurídicas y naturales.

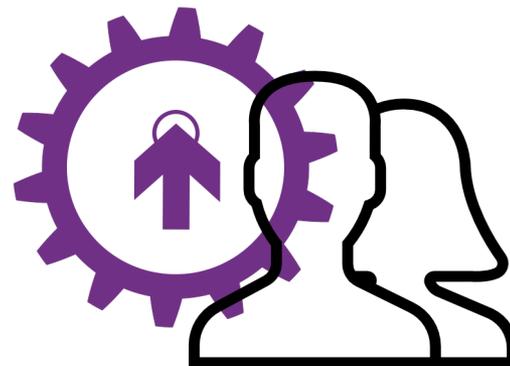


9. Tipo de Usuarios:
Usuario administrador y usuarios *proveedores*.



Conceptos básicos:

10. Perfiles: Configuración cuenta
Entidad Estatal.



11. Áreas de interés: Configuración de la cuenta del proveedor que permite establecer notificaciones de oportunidades de negocio por medio de *códigos UNSPSC.*



Las entidades compradoras, los proveedores y los ciudadanos que son Usuarios del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) están sujetos a los ***Términos y Condiciones de Uso*** de la plataforma en virtud de su aceptación al momento de realizar la creación del usuario y/o cuenta.





3. Registro en **SECOP II**





Para que un Proveedor registre de manera exitosa su cuenta en el SECOP II, requiere los siguientes documentos.





CONSTANCIA PERSONA NATURAL NO OBLIGADA A LLEVAR CONTABILIDAD

[Nombre del proveedor persona natural], identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de proveedor persona natural, manifiesto que:

1. No tengo la calidad de comerciante.
2. No ejerzo de manera habitual actos de comercio.

En consecuencia, no me encuentro obligado a llevar libros de contabilidad de acuerdo con lo contemplado en el artículo 48 del Código de Comercio.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [día] del mes de [mes] de [año]

Firma del proveedor persona natural no obligado a llevar libros de contabilidad

Nombre: _____

Documento de Identidad: _____

2.1 Constancia de persona natural no obligada a llevar contabilidad.



FORMATO DE INDICADORES ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

Diligencie este formato, guárdelo en formato PDF y cárguelo al SECOP II siguiendo los pasos explicados en el "Manual de Proveedores para el uso del SECOP II".

Indicadores de eficiencia de la Entidad sin ánimo de lucro

Gastos de implementación de los proyectos en el año x
Total gastos de funcionamiento de la ESAL en el año x

Indicadores de origen de los recursos de la entidad sin ánimo de lucro

Total gastos de funcionamiento de la ESAL en el año x
Total de contribuciones del sector privado en el año x

Incluya la firma, nombre y documento de identificación del representante legal o el revisor fiscal. Marque con una "X" para indicar si es el representante o el revisor fiscal.

Firma: _____

Nombre: _____

Revisor fiscal Representante legal

Documento de identificación: _____

Si usted es Proveedor personal natural incluya la firma de un contador público

Firma: _____

Nombre: _____

Documento de identificación: _____

2.2. Certificado de indicadores de capacidad financiera y organizacional para Entidades Sin Animo de Lucro.



MODELO 3-3 BALANCE DE SITUACION FINANCIERA			
ACTIVO		PASIVO	
Activo Circulante		Pasivo a corto plazo	
Banco	242,396.00	Proveedores	21,275.00
Cuenta	115,000.00	Acreedores diversos	59,800.00
IVA por acreditar	30,780.00	IVA por pagar	37,800.00
Deudores Diversos	5,000.00	Impuesto por pagar	15,000.00
Aces. De Oficina	7,250.00	Ingresos por pagar	156.25
Seguro pag. Por Ant.	25,000.00	Anticipo de clientes	26,750.00
Total Activo Circulante	425,425.00	Total pasivo corto plazo	160,781.25
Activo Fijo		Pasivo largo plazo	
Equipo de transporte	80,000.00	Doc. Banc. Por pagar L/P	25,000.00
Dpr. Acum. Eq. De transporte	916.66	79,083.34	
Mob. Y equipo oficina	21,000.00	Total pasivo a largo plazo	25,000.00
Dpr. Acum. Eq. De oficina	175.00	20,825.00	
Equipo de computo	41,500.00	Total pasivo	
Dpr. Acum. Eq. De comp.	625.00	40,875.00	
Total activo fijo	140,783.34	CAPITAL CONTABLE	
Total Activo	566,208.34	Capital social comun	300,000.00
		Utilidades retenidas	80,427.09
		Total capital contable	380,427.09
		Total pasivo y capital.	566,208.34

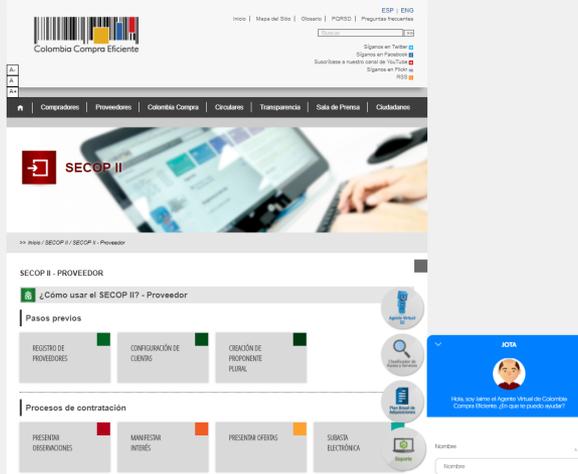
3. Estados financieros auditados a 31 de diciembre del año anterior suscritos por el representante legal con notas.



4. Documentos que acreditan la existencia y representación legal de las personas jurídicas, así como identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.



En el Minisitio del SECOP II, puede descargar los documentos tipo para realizar el registro



Formatos para Compradores y Proveedores del SECOP II

Ingrese aquí



<p>15 Uso del SECOP II - para Proveedores</p> <p>Mar 01/01/2018 - 31/03/2018 Carrera 7 No. 20-20 Piso 10 Sala 1 Envíe sus datos a través del Formulario. (Cupo limitado)</p>	<p>13 Uso del SECOP II - etapa de Planeación para Entidades Estatales</p> <p>Mar 01/01/2018 - 31/03/2018 Carrera 7 No. 20-20 Piso 10 Sala 1 Envíe sus datos a través del Formulario. (Cupo limitado)</p>	<p>08 Uso del SECOP II - para Proveedores</p> <p>Mar 01/01/2018 - 31/03/2018 Carrera 7 No. 20-20 Piso 10 Sala 1 Envíe sus datos a través del Formulario. (Cupo limitado)</p>
<p>06 Uso del SECOP II - Registro y Configuración para Entidades Estatales</p> <p>Mar 01/01/2018 - 31/03/2018 Carrera 7 No. 20-20 Piso 10 Sala 1 Envíe sus datos a través del Formulario. (Cupo limitado)</p>	<p>01 Uso del SECOP II - para Proveedores</p> <p>Mar 01/01/2018 - 31/03/2018 Carrera 7 No. 20-20 Piso 10 Sala 1 Envíe sus datos a través del Formulario. (Cupo limitado)</p>	<p>27 Uso del SECOP II para Entidades Etapa de Gestión Contractual</p> <p>Mar 01/01/2018 - 31/03/2018 Carrera 7 No. 20-20 Piso 10 Sala 1 Envíe sus datos a través del Formulario. (Cupo limitado)</p>

Las inscripciones se cerrarán el día hábil anterior a la capacitación.
*Requerido que debe haber mínimo cinco asistentes inscritos para tener a cabo la capacitación.

Solicite información de interés sobre el SECOP II
La empresa pública es un asunto estratégico para el crecimiento del Estado

ACCESOS DIRECTOS

- SECOP II
- SECOP II
- COMPRA PÚBLICA PARA LA INNOVACIÓN
- REGISTRADOS
- ENTRES
- MANUALES, GUÍAS Y DOCUMENTOS TIPO
- MESA DEL SERVIDOR

DNP
TODOS POR UN NUEVO PAÍS

Colombia Compra Eficiente
• Dirección: Carrera 7 No. 20 - 20 Piso 17-19 y 8, Edificio Telemecónica (Bogotá D.C.)
• Línea de Registros: (476) 717 0000
• Línea atención al cliente: 11 8000 0000
• PSE: (476) 717 0000
• Código Postal: 110211
• Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:30 a.m. a 5:30 p.m.
• Contacto de modificaciones peticiones: informacion@colombiacompra.gov.co
• Tel: 005 514 4332

Servicio al ciudadano
• Servicio al ciudadano
• Chatbot de apoyo
• Programa Proveedor
• Ofertas
• Respuesta a consultas y despacho de peticiones
• Asesoría de mejores prácticas
• Estudios
• Carta de bienvenida a la institución

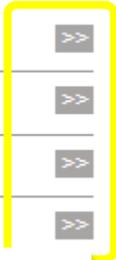
Inicio | Mapa del Sitio | Ofertas | PQRSO | Páginas Personales | Contactenos

Copyright © 2018
La información incluida en esta página puede ser reproducida o almacenada en sistemas electrónicos de información para uso personal, siempre bajo las siguientes condiciones:
No se debe ni modificar ni distribuir esta información sin el consentimiento escrito de Colombia Compra Eficiente.
Dado que Colombia Compra Eficiente no se responsabiliza por errores o información incorrecta.
A pesar del esfuerzo hecho para asegurar la exactitud de la información, Colombia Compra Eficiente no se responsabiliza por errores o información incorrecta.



Proveedores

1. Formato - Experiencia del Proveedor
2. Formato - Capacidad financiera y organizacional
3. Constancia - Persona natural no obligada a llevar contabilidad
4. Formato de indicadores de Entidades Sin Ánimo de Lucro



Clic aquí para acceder a los Formatos





*En primer lugar,
realice el registro en
SECOP II como
usuario.*





Registro

SECOP II

ACCESOS DIRECTOS



COMPRADORES



PROVEEDORES



TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO



Desde el SECOP II puede iniciar sus procesos de contratación en línea

ENTRAR

[Olvidé el usuario](#)

[Olvidé la contraseña](#)

Entrar

 Registro

 Registro

MESA DE SERVICIO



Si tiene alguna inquietud sobre el proceso, comuníquese con la Mesa de servicio, por medio de sus diferentes canales.



Línea en Bogotá: 7456788
Línea Nacional: 018000 520808



Correo electrónico:
soporte@secop.gov.co



Chat en línea

1. Registrar usuario

2. Confirmar registro

3. Crear o solicitar acceso a una Entidad

REGISTRO MANUAL

Nombre y apellido : * ✓

País : * ✓

Nombre de la entidad : * ✓

Correo electrónico : * ✓

Elige tu usuario : * ✓

Contraseña : * Confirmar : * ✓

Excelente (100%)

Pregunta de seguridad : * ✓

Respuesta de seguridad : * ✓

Teléfono móvil de seguridad : * ✓

Zona horaria : * ✓



TIPO DE REGISTRO

 **Manual**

Pulsando en Continuar está de acuerdo con [Términos y condiciones de uso](#)

Continuar



1. Registrar usuario ✓

2. Confirmar registro

3. Crear o solicitar acceso a una Entidad

CONFIRME SU CORREO ELECTRÓNICO

Hola Juan Cardona,

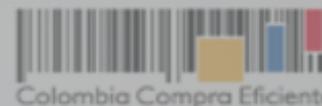
Para activar su cuenta, pulse en el link que ha sido enviado para su correo electrónico (prueba@prueba.co)





registro@secop.gov.co

Activación de su registro en SECOP II



<https://community.secop.gov.co/Public/Users/ConfirmAccount/ConfirmAccount?ConfirmationGuid=593e3c54-ec47-486e-a0a5-170bfe64bcc2&CompanyCode=&CompanyName=Marcela Parra Sanchez>

Por favor siga el enlace:

<https://community.secop.gov.co/Public/Users/ConfirmAccount/ConfirmAccount?ConfirmationGuid=593e3c54-ec47-486e-a0a5-170bfe64bcc2&CompanyCode=&CompanyName=Marcela Parra Sanchez>

(si no puede hacer clic en el enlace cópielo y péguelo en la barra de direcciones de su navegador web).

El enlace lo lleva a la página de ingreso al SECOP II en la cual debe ingresar su usuario y contraseña establecidos en el registro.

Una vez inicie su sesión usted podrá:

- Solicitar asociar su usuario a Entidad Estatal/Proveedor;
- Registrar un Proveedor;
- Buscar Procesos de Contratación;
- Configurar sus áreas de Intereses y buscar oportunidades de negocio;

Clic aquí para acceder a la plataforma

1. Registrar usuario 

2. Confirmar registro

3. Crear o solicitar acceso a una Entidad

CONFIRME SU CORREO ELECTRÓNICO

Hola Juan Cardenas,

Para activar su cuenta, pulse en el link que ha sido enviado para su correo

ENTRAR



Juan.Cardona

[Olvíde el usuario](#)



.....|

[Recuperación de contraseña](#)

Entrar



Una vez, confirme su registro como usuario, realice el registro de la cuenta como Proveedor.





1. Registrar usuario ✓

2. Confirmar Registro ✓

3. Crear o solicitar acceso a una Entidad

VALIDAR SI MI ENTIDAD YA EXISTE

País de mi Entidad : COLOMBIA * ✓

Nombre de la Entidad : Empresa Proveedor

NIT :

Validar de nuevo

No ha sido encontrada ninguna Entidad que corresponda a sus criterios de búsqueda. **Puede registrar la entidad**

Registrar Entidad



- 1. Registrar usuario ✓
- 2. Confirmar Registro ✓
- 3. Crear o solicitar acceso a una Entidad

FORMULARIO DE REGISTRO DE UNA NUEVA ENTIDAD

País:

Tipo:

Área de negocio de la Entidad:

Tipo de organización:

[Generar formulario](#)

1. Registrar usuario ✓

2. Confirmar Registro ✓

3. Crear o solicitar acceso a una Entidad

FORMULARIO DE REGISTRO DE UNA NUEVA ENTIDAD

Pais: COLOMBIA
 Tipo Proveedor
 Área de negocio de la Entidad Privado
 Tipo de organización: Empresa unipersonal colombiana

[Modificar](#)

Identificación de la Entidad

Nombre de la Entidad Empresa Proveedor *

Nombre abreviado E Proveedor *

NIT 840432234 *

Información General

Mipyme Sí No *

Régimen tributario Régimen simplificado *

Contactos

Pais COLOMBIA

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá * 
 Departamento: Distrito Capital de Bogotá
 Municipio: Bogotá

Dirección Cra 7 No 14-32 *

Código postal

Correo electrónico de la oficina Prueba@gmail.com *

Teléfono de oficina 714999999 *

Fax de oficina

Página web

Correo electrónico para notificaciones SECOP II Prueba@gmail.com *

Link facebook

Link linkedin

Link youtube

Link twitter

Información Financiera

Información financiera	Año	Año fiscal	Patrimonio	Activo corriente	Activo total	Pasivo corriente	Pasivo total	Utilidad operacional	Gastos de intereses
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados									
Nombre de la entidad bancaria	Prueba								
Número de cuenta	12345678-9								
Tipo de cuenta bancaria	Corriente								

[Agregar](#)

*Representante Legal (Información obligatoria)

Identificación 1067855643

Nombre y Apellido Juan Cardona

Domicilio Cra 7 No 14-32

Nacionalidad Colombiano

Anexar documentos

Documento	Nombre del documento	¿Es obligatorio?	
RUP	Falta el documento	No	Anexar documento
Certificado con los indicadores de capacidad financiera y organizacional. Descárguelo de la sección "Enlaces de interés para Proveedores" del SECOP II. Si usted es persona natural no obligada a llevar contabilidad, adjunte la misma constancia que usó como equivalente de los estados financieros.	Falta el documento	Sí	Anexar documento
La lista de contratos que acrediten su experiencia con el sector público y/o privado. Descargue el formato con el certificado de la sección "Enlaces de interés para Proveedores" en la página del SECOP II.	Falta el documento	Sí	Anexar documento
Estados financieros auditados a 31 de diciembre del año anterior suscritos por el representante legal con notas. Si usted es persona natural no obligada a llevar contabilidad, adjunte la constancia que encuentra en los "Enlaces de interés para Proveedores" del SECOP II.	Falta el documento	Sí	Anexar documento
Documentos que acreditan existencia y representación legal de las personas jurídicas, así como identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. Identificación de las personas naturales.	Falta el documento	Sí	Anexar documento

Pulsando en Finalizar está de acuerdo con [Términos y condiciones de uso](#)

Finalizar

Confirmación de registro de la entidad

Para actualizar el registro concluya la sesión.

Felicitaciones Juan Cardona

Empresa Proveedor con el NIT 8024669881 creada

Su usuario es el usuario administrador, usted puede administrar la información de su entidad y dar acceso a nuevos usuarios.

[Haga clic aquí para continuar >](#)



Colombia Compra Eficiente

[Actualizar el contraste](#)



UTC 16:38:17

Empresa Proveedor



Búsqueda ▾ Mis procesos ▾ Menú ▾ Ir a ▾

Buscar...

Escritorio

Id de página: 14001307 Ayuda ?

Última Actualización 16h38

OPORTUNIDADES RECIENTES

No se han encontrado

0	0	0	0	0	0
Suscripciones	En edición	Adjudicaciones pendientes	Invitaciones directas	Nuevos informes	Mensajes

ÚLTIMAS OFERTAS

No se han encontrado

Sugerencia del día

No hay sugerencias para hoy...



El Servicio de proveedor ya se encuentra disponible.

Haga clic aquí para activarlo. Después de la activación la disponibilidad del servicio podrá tardar hasta 10 minutos.

Ya está asociado a una empresa

Si es necesario, para solicitar acceso a otra empresa, puede ir a 'Configuraciones del Usuario » Mis registros'.

Mensajes

Todos ▾

Sin mensajes...

[Más información .](#)

Oportunidades de negocio

Recibidas ▾

Sin oportunidades

[Más información](#)

Escritorio del SECOP II
de una cuenta de
Proveedor activa.



Si es usuario proveedor:

- 1. Confirme que la cuenta del proveedor se encuentre registrada.*
- 2. Realice su registro como usuario en SECOP II.*
- 3. Solicite acceso a la cuenta del proveedor.*



1. Registrar usuario

2. Confirmar registro

3. Crear o solicitar acceso a una Entidad

REGISTRO MANUAL

TIPO DE REGISTRO

Nombre y apellido : JUAN GOMEZ * ✓

País : COLOMBIA * ✓

Nombre de la entidad : PROVEEDOR INC * ✓

 PROVEEDOR INC
CO, | Número de documento: 87943411

Correo electrónico : secop.pruebas+990@gmail.com * ✓

Elige tu usuario : juan.gomez * ✓

Contraseña : * Confirmar : * ✓

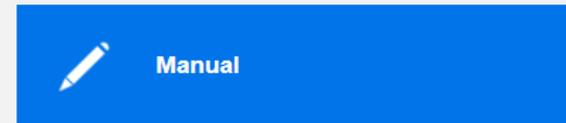
 Excelente (98%)

Pregunta de seguridad : ¿Cuál era la ciudad donde trabajó por primera vez? * ✓

Respuesta de seguridad : BOGOTA * ✓

Teléfono móvil de seguridad : +57 300123456 * ✓

Zona horaria : (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito * ✓



Pulsando en Continuar está de acuerdo con [Términos y condiciones de uso](#)

Continuar

1. Registrar usuario ✓**2. Confirmar Registro** ✓**3. Crear o solicitar acceso a una Entidad**

VALIDAR SI MI ENTIDAD YA EXISTE

País de mi Entidad : * ✓Nombre de la Entidad : Número de documento :

Han sido encontradas en el sistema las siguientes Entidades:

	PROVEEDOR INC COLOMBIA Número de documento 87943411
	✓ Esperando aprobación





*Tenga en cuenta que en SECOP II, puede participar en procesos de contratación como **proponente plural**.*

Para ello debe crear la cuenta de la unión temporal o consorcio en SECOP II y participar en los procesos de contratación a través de esta cuenta.





Escritorio

OPORTUNIDADES RECIENTES

- 1 | MC-007-2017 03:20 p.m.
- 2 | SAMC0012017 (Ma... 12:16 p.m.
- 3 | MC0012017 (Mani... 11:29 a.m.
- 4 | CD-002-2017 08 Mar
- 5 | LP-001.-2017 co... 07 Mar
- 6 | DADEP-LP-116-01... 06 Mar

Ver más

ÚLTIMAS OFERTAS

- 1 | Oferta MC-007-2... 02:41 p.m.
- 2 | DADEP-LP-110-01... 06 Mar
- 3 | DADEP-LP-126-01... 06 Mar
- 4 | DADEP-LP-116-01... 06 Mar
- 5 | DADEP-LP-110-01... 06 Mar
- 6 | Oferta SASI 002... 03 Mar

Ver más

10 Suscripciones	10 En edición	0 Adjudicaciones pendientes	113 Invitaciones directas	105 Nuevos informes	46 Mensajes
---------------------	------------------	--------------------------------	------------------------------	------------------------	----------------

Solicitud de acceso

El usuario Carolina E (formacion.cce17@gmail.com) está solicitando acceso [Aceptar usuarios](#)

Sugerencias SECOP

Colombia Compra Eficiente informa que el ambiente de formación **no estará disponible el jueves 19 de enero** desde las **11:00 a.m. hasta las 11:15 a.m.**

Programe sus actividades en la plataforma con tiempo. Si tiene alguna duda o comentario, consulte a nuestra Mesa de Servicio en Bogotá (1) 745 -67 88, y a nivel nacional a través de nuestra línea gratuita 018000 – 520808.



Haga clic para acceder a la ayuda

Agencia Nacional...

Agencia Nacional...

H&H Asociados

Union Temporal F&D

UNIÓN TEMPORAL R&H

El Servicio de proveedor ya se encuentra disponible. Haga clic aquí para activarlo. Después de la activación la disponibilidad del servicio podrá tardar hasta 10 minutos.

Mensajes

Todos

- GOBERNACION DE NARIÑO 4 horas de tiempo transcurrido (09/03/2017 11:24:55 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
RE: OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES, OBSERVACIÓN PLIEGO DE CONDICIONES
- GOBERNACION DE NARIÑO 4 horas de tiempo transcurrido (09/03/2017 11:21:30 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Publicación modificación
- Rojas Cifuentes SAS 4 horas de tiempo transcurrido (09/03/2017 11:14:37 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
OBSERVACIÓN PLIEGO DE CONDICIONES
- Agencia Nacional de Contratación CCE 1 día de tiempo transcurrido (07/03/2017 05:33:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
RE: Modelo de evaluación, Inconformidad con el modelo de evaluación, Dudas en la evaluación, Observación a los criterios de Evaluación
- DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DEFENSA DEL ESPACIO PÚBLICO 2 días de tiempo transcurrido (06/03/2017 03:52:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Informe de selección CO1.AWD.37906

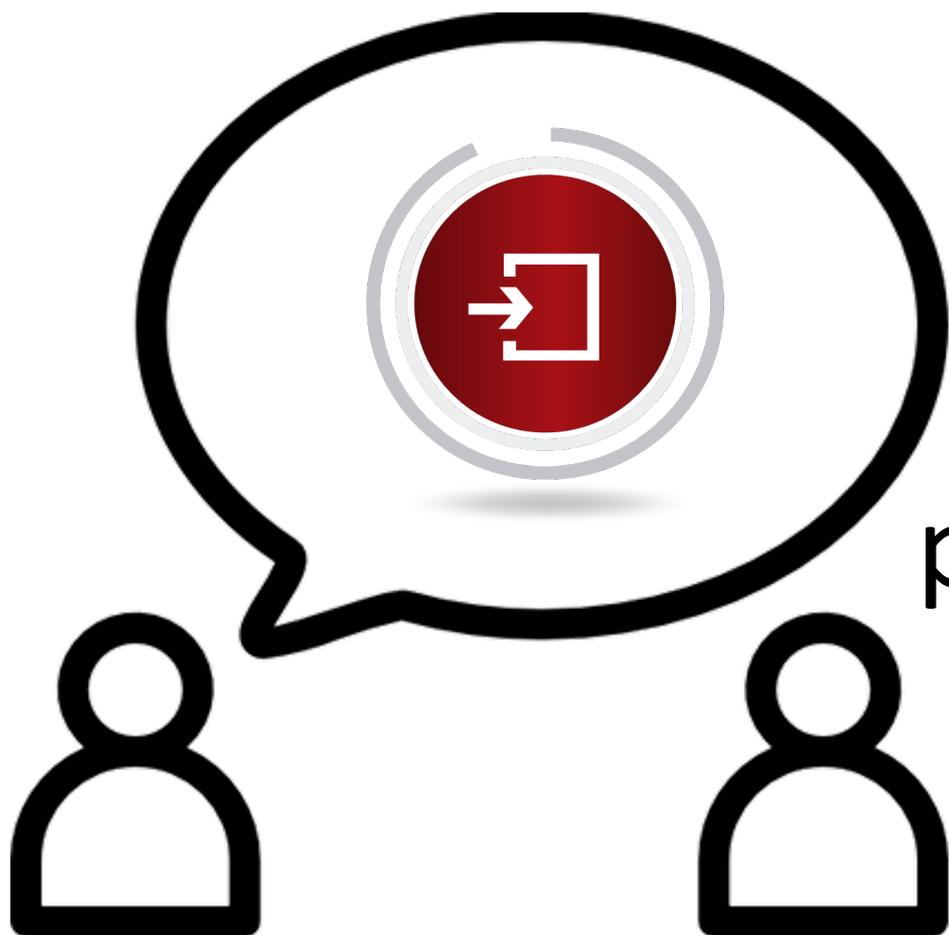
Más información

Oportunidades de negocio

Recibidas

- Agencia Nacional de Contratación CCE **EN EVALUACIÓN** 14:08
Mínima cuantía 1
MC-007-2017 El soporte técnico y mantenimiento al sistema anti spam
- Agencia Nacional de Contratación CCE **ACTIVO** 07 Mar
Licitación pública LP-001-2017 copia
Obras de adecuación y mejoramiento de colegios públicos de Bogotá
- DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DEFENSA DEL ESPACIO PÚBLICO **ACTIVO** 06 Mar
Licitación pública DADEP-LP-121-01-2017
OBRAS DE ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE COLEGIOS PÚBLICOS EN BOGOTÁ
- DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DEFENSA DEL ESPACIO PÚBLICO **EN EVALUACIÓN** 06 Mar
Licitación pública DADEP-LP-126-010-2017 copia (Presentación de oferta)
Obras de adecuación y mejoramiento de colegios (Presentación de oferta)
- DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DEFENSA DEL ESPACIO PÚBLICO **EN EVALUACIÓN** 06 Mar
Licitación pública DADEP-LP-116-018-2017 (Presentación de oferta)
Obras de adecuación y mejoramiento de colegios (Presentación de oferta)

Más información



4. Buenas prácticas de uso de **SECOP II**



¿Cómo implementar SECOP II?



Buenas prácticas



Malas prácticas



Buenas prácticas:



Para recibir notificaciones de los procesos de contratación relacionados con los bienes y servicios que su empresa preste, realice la configuración de la cuenta después de que ésta se encuentre registrada y activa en SECOP II.



Buenas prácticas:



Recuerde que el registro del usuario es responsabilidad de cada persona que necesite participar en cualquier etapa de los procesos de contratación a nombre de la empresa en SECOP II.



Buenas prácticas:



Defina las personas que van a actuar a nombre de la empresa en SECOP II y establezca en qué etapas participa cada una.



Buenas prácticas:



Estructure su oferta con tiempo, recuerde que la información contenida en la oferta no es visible hasta que se venza el termino de cierre.





REDISEÑAMOS EL LUGAR
DONDE ENCUENTRAS TODO LO
QUE BUSCAS SOBRE EL SECOP II

MESA DE SERVICIO

La Mesa de Servicio ofrece canales de atención que son gestionados directamente por Colombia Compra Eficiente.



Solución
en línea



Agente virtual
JOTA



Canal web
PQRSD



Línea en Bogotá
7456788



Línea Nacional
01 8000 520808

Conéctate



@ColombiaCompra



www.colombiacompra.gov.co



/Colombia-Compra-Eficiente



Colombia Compra Eficiente



Colombia Compra Eficiente



/Colombia-Compra-Eficiente

